

## Regulamin rekrutacji uzupełniającej i uczestnictwa w projekcie na 7 semestr

# „Eksperymentalny program kształcenia nauczycieli przedszkoli i edukacji wczesnoszkolnej w Akademii Ignatianum w Krakowie”

POWR.03.01.00-00-KN44/18

realizowanego w ramach 3 Osi Priorytetowej „Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju”, Działania 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

### § 1

#### Zasady ogólne

1. Realizatorem projektu jest Akademia Ignatianum w Krakowie, ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków.
2. Celem głównym projektu jest opracowanie i wdrożenie „Eksperymentalnego programu kształcenia nauczycieli przedszkoli i edukacji wczesnoszkolnej w Akademii Ignatianum w Krakowie” który ma się przyczynić do podniesienia kompetencji osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym, od powiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa.
3. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Realizatora projektu przy ulicy Kopernika 26, 31-501, Kraków i jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach **8.00 – 15.00**.
4. Udział w Projekcie **jest bezpłatny**.
5. Niniejszy regulamin dostępny jest na stronie internetowej [www.ignatiantum.edu.pl](http://www.ignatiantum.edu.pl) oraz w biurze projektu.

### § 2

#### Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Realizator wsparcia zakłada równy dostęp do projektu zarówno kobiet, jak i mężczyzn, znajdujących się w grupie potencjalnych Uczestników projektu.
2. Kandydaci, przed złożeniem **dokumentów rekrutacyjnych**, mają obowiązek zapoznać się z całością tekstu niniejszego regulaminu.
3. W rekrutacji uzupełniającej na 7 semestr przewiduje się 24 miejsca.
4. O udział w projekcie mogą ubiegać się osoby, które posiadają status studenta na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna oraz dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia z potwierdzonymi efektami uczenia się i kwalifikacjami do pracy w przedszkolu i w klasach I-III. Posiadają i złożyły wymagane dokumenty rekrutacyjne (dyplom, suplement oraz podanie o uznanie efektów uczenia się) do dnia **5 października 2021 r. Po uznaniu efektów uczestnicy będą zobowiązani do wyrównania różnic programowych**.
5. Osoby ubiegające się o udział w projekcie zobowiązane są do :
  - 1) Wypełnienia **Formularza rekrutacyjnego** (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) - na właściwym, kompletnym druku (zgodnie z załączonym do Regulaminu wzorem Formularza rekrutacji), oraz w formie pisemnej (Formularz rekrutacji winien być podpisany przez Kandydata, a ewentualne załączniki winny być podpisane przez osoby do tego upoważnione),
  - 2) Podpisania **Deklaracji uczestnictwa w projekcie** oraz oświadczenia o wyrażeniu zgodny na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu).
  - 3) Wypełnienia powyższych załączników na właściwym, kompletnym druku (zgodnie z załączonymi wzorami), oraz w formie pisemnej (załączniki powinny być podpisane przez osobę ubiegającą się o udział w projekcie, a ewentualne załączniki winny być podpisane przez osoby do tego upoważnione).
  - 4) Podania danych osobowych - imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, numeru PESEL (jeśli dotyczy), oraz danych dotyczących aktualnego statusu na rynku pracy oraz wykształcenia.

- 5) W razie potrzeby okazania na prośbę personelu projektu dokumentu potwierdzającego podane przez uczestnika dane osobowe.
- 6) Kwalifikowalność uczestnika projektu wskazanego musi być spełniona w momencie składania dokumentów rekrutacyjnych.
- 7) Uczestnik Projektu zobowiązany jest do każdorazowego informowania o zmianie danych – szczególnie o zmianie adresu email lub numeru telefonu.
- 8) Złożone dokumenty rekrutacyjne będą weryfikowane pod kątem formalnym, a kandydaci będą niezwłocznie informowani o ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.
- 9) Po zakończeniu rekrutacji do projektu zostanie utworzona lista osób zakwalifikowanych do projektu na podstawie danych o kwalifikacjach uzyskanych na studiach I stopnia złożonych zgodnie z Regulaminem Rekrutacji AIK na rok 2021/22
- 10) Dokumenty złożone przez kandydatów do projektu nie podlegają zwrotowi.

### **§ 3**

#### **Zasady monitoringu i kontroli**

1. Uczestnicy projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli projektu.
3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do udzielania informacji na temat sposobu i oceny realizacji projektu i jego efektów oraz do dostarczenia danych koniecznych do prowadzenia monitoringu przez Realizatora projektu w okresie przewidzianym przez Instytucję finansującą Projekt.

### **§ 4**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia jego przyjęcia, do dnia zakończenia rekrutacji uzupełniającej na siódmy semestr studiów w 2021 r.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Realizator projektu jest wyłącznie uprawniony do wiążącej interpretacji niniejszego Regulaminu.
5. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień.

### **§ 5**

#### **Wykaz załączników**

1. Załącznik nr 1 – Formularz rekrutacyjny
2. Załącznik nr 2 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie